АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОЙ СТОМАТОЛОГИИ» (АНО ВО «ИСС»)

ПРИКАЗ

26.09.2024 г. **№ 2**

г. Пенза

«Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования АНО ВО «ИСС»»

В соответствии с решением Ученого совета АНО ВО «ИСС» (протокол №2 от 26 сентября 2024 г.),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современной стоматологии».
2. Информационно-техническому отделу довести настоящий Приказ до всех структурных подразделений АНО ВО «ИСС» и разместить копию Приказа на сайте https://inmodent.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор А.В. Стоматов

Документ подписан электронной подписью
Ректор: Стоматов Александр Владимирович
Сертификат
Серийный номер
0297CABA004CB2189640954D13978DA3DF
Действует с 20.12.2024 по 20.03.2026

Приложение
к Приказу от 26.09.2024 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современной стоматологии»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся (далее – внутренняя система оценки качества образования, ВСОКО) по образовательным программам высшего образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современной стоматологии» (далее – Институт).

1.2 Положение устанавливает цели, задачи, виды, содержание процедур ВСОКО, а также учет её результатов в деятельности Института.

1.3 Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех работников Института, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе работающих по совместительству.

1.4 Положение, является обязательным для применения всеми структурными подразделениями Института, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Письма Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Стандартов и рекомендаций для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG);
- Устава Института;
- иных локальных нормативных актов Института, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются термины и определения:

Внутренняя система оценки качества образования – непрерывная деятельность Института, включающая в себя совокупность мероприятий, направленных на реализацию организационных, диагностических и оценочных процедур, результатом которой является определение степени соответствия содержания образовательной деятельности, ее ресурсного обеспечения и результатов обучения законодательным и нормативным требованиям, ожиданиям работодателей и потребителей образовательных услуг.

Качество высшего образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Критерии качества высшего образования – признаки степени соответствия качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам.

Мониторинг качества высшего образования – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в сфере качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы).

Нормы качества высшего образования – выявленные, признанные и зафиксированные документально системы требований к качеству высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы), соответствующих потребностям общества и личности в качестве высшего образования определенной структуры и уровня.

Обеспечение качества высшего образования – поддержание качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) на уровне не ниже установленных норм, требований, стандартов.

Оценка качества высшего образования – мера качества (числовая и семантическая) высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы), выражающая собой соотнесенность измерений свойств (допущений, характеристик, параметров, отношений) с базой, которая фиксирует эталонный уровень, норму качества.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся – комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся; механизм оценки – инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации (например, система показателей (индикаторов) и их значений (критериев); индикатор – количественная и (или) качественная характеристика объекта оценочной процедуры, устанавливаемая в процессе наблюдения (исследования).

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее ФГОС ВО) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования Института определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней независимой оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

4.2. Система внутренней оценки качества в Институте основывается на принципах гласности, прозрачности, валидности, регулярности, направленности на непрерывное развитие и совершенствование образовательной деятельности.

4.3. Во внутренней системе оценки качества Института принимают участие обучающиеся, научно-педагогические работники (далее – НПР), представители административно-управленческого аппарата, а также представители органов студенческого самоуправления.

4.4. В целях совершенствования основных образовательных программ высшего образования Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

4.5. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО (далее — внутренняя система оценки качества высшего образования) обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных учебных дисциплин (модулей) и практик (или иных элементов ООП ВО) в целях обеспечения реализации прав обучающихся на формирование своей индивидуальной образовательной траектории.

4.6. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования.

4.6.1. Целями внутренней системы оценки качества высшего образования являются:

- выполнение требований ФГОС ВО и действующего законодательства в области высшего образования;
- выполнение требований стандартов и рекомендаций для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG);
- обеспечение соответствия содержания реализуемых образовательных программ и условий осуществления образовательного процесса требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, стандартами и рекомендациями для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG);
- определение соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

- принятие мер по повышению эффективности образовательной деятельности; образовательных программ;
- совершенствование структуры и содержания образовательных программ;
- обеспечение открытости и доступности информации о качестве образовательных услуг и об учебных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам обеспечения качества образования;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования (далее – ООП ВО);
- повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ на отечественном и международном рынке.

4.6.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО являются:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- совершенствования системы управления образовательной деятельностью;
- принятие мер по повышению эффективности образовательной деятельности;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня профессиональной квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации ООП ВО;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению реализуемых образовательных программ;
- усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;
- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности Института;
- унификация подходов к внутренней оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных материалов и процедур;
- обеспечение факультетов объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по повышению качества образовательных программ;
- улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;

● повышение ответственности руководителей подразделений за качество подготовки обучающихся.

4.7. Институт обеспечивает проведение необходимых форм контроля успеваемости, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее применение полученных результатов на повышение эффективности образовательной деятельности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Организация и проведение внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО основывается на следующих принципах:

● открытости и компетентности руководства, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;

● прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;

● учете индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;

● доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;

● оптимальности использования первичных данных для определения показателей качества подготовки, обучающихся с учетом возможности их многократного использования;

● технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;

● многоступенчатости и минимизации показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

● соблюдение морально-этических норм при проведении процедур внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся.

5.2 Оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному ректором плану мероприятий (графику).

5.2.1 Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО имеет иерархическую структуру и ее функционирование осуществляется:

● на уровне Института– уровень высшего руководства (ректор);

● административно-управленческий уровень (руководители структурных подразделений);

● на уровне кафедр и научно-образовательных центров Института, реализующих учебные дисциплины, практики и иные элементы ООП ВО, предусмотренные учебным планом.

5.2.2 На уровне высшего руководства Института осуществляется:

• контроль за выполнением требований законодательных и нормативных актов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности по ООП ВО;

• контроль за выполнением требований, установленных локальными нормативными актами Института;

• контроль за исполнением распорядительных документов Института (приказов, распоряжений, решений Ученого Совета и др.);

• контроль за проведением мероприятий, направленных на проведение внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО;

• формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО (годовой отчет работы ректора Института и другие);

• разработка предложений, направленных на совершенствование системы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО;

• принятие управленческих решений по повышению эффективности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО.

5.2.3 На административно-управленческом уровне структурными подразделениями осуществляется:

• инструктивно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение мероприятий, направленных на проведение внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО в соответствии с требованиями, установленными законодательными и нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, а также локальными нормативными актами Института;

• подготовка Института к мероприятиям внешнего контроля, а также к мероприятиям, направленным на проведение оценки эффективности деятельности Института (государственная аккредитация образовательной деятельности, контрольно-надзорные мероприятия, мониторинг эффективности деятельности по образовательным программам высшего образования и другие);

• организация и проведение мероприятий, направленных на оценку удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса и заинтересованных сторон;

• анализ результатов мероприятий, направленных на проведение внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО, а также выполнение плана корректирующих действий по повышению качества подготовки обучающихся.

5.2.4 На уровне кафедр и научно-образовательных центров Института, реализующих учебные дисциплины (модули), практики и иные элементы ООП ВО, предусмотренные учебным планом, осуществляется:

- организация и проведение мероприятий, направленных на оценку качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения учебной дисциплины (модуля);
- организация и проведение мероприятий, направленных на оценку качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям);
- организация и проведение мероприятий, направленных на оценку качества преподавания учебных дисциплин (модулей), реализации практик, научных исследований;
- подготовка Института к мероприятиям внешнего контроля деятельности Института (государственная аккредитация образовательной деятельности, контрольно-надзорные мероприятия);
- организация и проведение мероприятий, направленных на оценку удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;
- анализ результатов мероприятий, направленных на проведение внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО, а также выполнение плана корректирующих действий по повышению качества подготовки обучающихся.

5.3 Гарантии внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО обеспечиваются:

- разработанной Институтом стратегией качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторингом, периодическим рецензированием и внесением изменений в образовательные программы;
- объективными процедурами оценки уровня знаний, умений и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций выпускников;
- высоким уровнем квалификации и компетентностью руководящего и профессорско-преподавательского состава;
- регулярным проведением самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности по обеспечению качества подготовки обучающихся, сопоставления полученных данных с другими образовательными учреждениями высшего образования;
- информированием общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО оцениваются следующие показатели:

- выполнение лицензионных требований;

● выполнение требований Стандартов и рекомендаций для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG);

● соблюдение требований, установленных ФГОС ВО к структуре, содержанию, а также к условиям подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО;

● выполнение показателей эффективности деятельности Института, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

● выполнение рейтинговых показателей оценки эффективности работы вузов, а также иных показатели, устанавливаемых в Институте по решению Ученого совета (в случае необходимости).

6.2. Система оценки качества образования в Институте строится на сочетании различных оценочных механизмов:

● показатели, полученные посредством проведения внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса;

● обратная связь от различных участников образовательных отношений о качестве предоставляемых образовательных услуг (обучающихся, выпускников, представителей от работодателей, педагогических работников).

6.3. Источниками данных для проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО являются:

● Результаты промежуточной аттестации обучающихся:

- по дисциплинам (модулям);

- по итогам прохождения практик;

- по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

● результаты входного контроля уровня подготовленности обучающихся при изучении дисциплин (модулей);

● портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся (результаты участия в конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.д.);

● результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;

● результаты внутренних проверок (аудитов);

● результаты проведения самообследования;

● результаты опросов участников образовательного процесса;

● результаты глобальных, региональных и национальных рейтингов университетов;

● отзывы работодателей.

6.4. Организация и проведение внутренних проверок (аудитов)

6.4.1. Внутренние проверки структурных подразделений Института проводятся на основании приказа ректора Института, либо решений, принятых на заседаниях Ученого совета, которыми определяются цели, сроки проведения, объекты проверки, а также лица, ответственные за их проведение.

6.4.2. При необходимости для проведения внутренних проверок формируются комиссии из педагогических работников Института,

работодателей, а также иных сотрудников, участвующих в обеспечении образовательной деятельности.

6.4.3. Объектом внутренних проверок (аудитов) является:

- соблюдение требований, установленных ФГОС ВО, к структуре, объёму, результатам освоения образовательных программ, а также к условиям реализации ООП ВО;
- ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами Института;
- выполнение приказов, распоряжений руководства Института, а также решений Ученого совета;
- текущая успеваемость обучающихся по ООП ВО, результаты прохождения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и другое.

6.4.4. Результаты работы ответственных лиц или комиссий в зависимости от вида проверок докладываются на заседаниях кафедры, Ученого совета. При необходимости составляется план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе внутренних проверок.

6.5 Результаты проведения самообследования.

6.5.1 Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Института в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- самообследование Института в рамках подготовки к процедуре государственной аккредитации образовательной деятельности, международной профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, контрольно-надзорным мероприятиям;
- самообследование по решению Ученого совета в случаях, неоговоренных в настоящем Положении.

6.5.2 Процедура самообследования Института в соответствии приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Института;
- организация и проведение самообследования Института;
- анализ полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании Ученого совета.

6.5.3 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом ректора Института.

6.5.4 Размещение отчетов Института в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

6.5.5 При самообследовании с целью подготовки к государственной аккредитации образовательной деятельности, международной

профессионально- общественной аккредитации образовательных программ, а также к контрольно-надзорным мероприятиям сроки, форма проведения самообследования и состав рабочей группы определяются приказом ректора Института.

6.6 Результаты опросов всех участников образовательного процесса.

6.6.1. Опросы обучающихся, педагогических работников Института, работодателей, а также иных сотрудников, участвующих в обеспечении образовательной деятельности (далее – участники образовательного процесса) проводятся в соответствии с задачами, поставленными руководством Института.

6.6.2. Опросы участников образовательного процесса проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности качеством организации образовательного процесса по реализуемым ООП ВО, а также проведения всех форм учебных занятий в рамках реализуемых учебных дисциплин и практик.

6.6.3. Сроки, состав лиц, привлекаемых для его проведения, состав респондентов определяются приказом ректора Института, либо решением Ученого совета.

6.6.4. Для проведения опросов используются анкеты или иные социологические инструменты по усмотрению лиц, привлекаемых для его проведения.

6.6.5. Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений, участвующих в обеспечении образовательной деятельности.

6.7 Отзывы работодателей.

6.7.1. Определение запросов и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки обучающихся решается путем проведения анкетирования, а также в процессе прохождения производственной практики (в том числе преддипломной практики).

6.7.2. Руководители практики от профильных организаций по завершении производственной практики предоставляют руководителю практики от Института отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики в соответствии с Положением об организации и проведении практической подготовки обучающихся АНО ВО «ИСС».

6.7.3. Руководители практик от Института проводят анализ отзывов работодателей с точки зрения уровня сформированности компетенций обучающихся.

6.7.4. Результаты анализа отзывов работодателей о работе обучающихся, а также при необходимости предложения по повышению качества подготовки обучающихся руководители практик от Института предоставляют руководителям учебных подразделений, реализующих ООП ВО.

6.7.5. Результаты проведенного анализа отзывов работодателей, а также принятые меры по повышению качества подготовки обучающихся обсуждаются на заседаниях Ученого совета.

6.8 Источниками данных для проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО могут быть иные сведения по усмотрению лиц, ответственных за проведение внутренней системы оценки качества образования, а также в зависимости от задач, поставленных руководством Института.

7. МОНИТОРИНГ КАК ИНСТРУМЕНТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Обеспечение внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО в Институте проводится посредством проведения мониторинга (далее — мониторинг качества образования).

7.2. Мониторинг качества образования включает в себя сбор информации о текущем состоянии и динамике показателей качества образования, ее обработку, систематизацию и хранение, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования.

7.3. Задачами мониторинга качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- проведение анализа факторов, влияющих на динамику показателей качества образования;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

7.4. Институтом проводится мониторинг качества образования с привлечением сотрудников Института в соответствии с организационной и функциональной структурой системы внутренней оценки качества образования, представленной в разделе 6 настоящего Положения.

7.5. Состав привлекаемых лиц, для проведения конкретного вида мониторинга назначается приказом ректора Института или решением Ученого совета.

7.6. В сферу полномочий лиц, привлекаемых для проведения мониторинга качества образования, входит:

- разработка методов и инструментов мониторинга;
- организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;

• создание и поддержание в актуальном состоянии информационной базы данных, банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;

• подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

8. ЭТАПЫ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

8.1 Мониторинг качества образования включает 4 этапа: нормативно-установочный, информационно-диагностический, аналитический и завершающий.

8.2 Первый этап – нормативно-установочный, предполагает определение целей и задач мониторинга; определение основных показателей и методики расчета; выбор способа установления реальных достижений объекта.

8.3 Второй этап – информационно-диагностический, предполагает сбор информации с применением различных видов методик (наблюдение, интервьюирование, устный опрос, письменный опрос и другое).

8.4 Третий этап – аналитический, предполагает анализ результатов проведенной работы, оценку состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление причины отклонений на основе логического анализа, разработку стратегии развития деятельности.

8.5 Четвертый этап – завершающий (итогово-прогностический), предполагает сопоставление полученных результатов с первоначальными, определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

8.6 Результаты мониторинга качества образования в зависимости от его вида докладываются на заседании кафедры, Ученого совета.

8.7 Объектами мониторинга качества образования являются:

• результаты приема;

• результаты освоения обучающимися ООП ВО;

• содержание ООП ВО, реализуемых в Институте;

• качество преподавания педагогических работников Института;

• ресурсное обеспечение образовательной деятельности;

• деятельность структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по ООП ВО;

• информационное наполнение официального сайта Института и другое.

8.8 Основными видами мониторинга качества образования в зависимости от объекта исследования являются:

• мониторинг качества приема;

• мониторинг качества освоения обучающимися ООП ВО;

• мониторинг качества содержания ООП ВО;

• мониторинг качества преподавания учебных дисциплин;

• мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности Института;

• мониторинг удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса;

• мониторинг информационного наполнения официального сайта Института.

8.9 Виды мониторинга качества образования, а также периодичность их проведения установлены в соответствии с приложением №1 настоящего Положения.

8.10 Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ООП ВО может проводиться посредством применения других видов мониторинга, не представленных в настоящем Положении, на основании приказа ректора Института или решений Ученого совета.

9. ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

9.1 Порядок учета результатов внутренней оценки качества образования определяется Институтом самостоятельно.

9.2 Рекомендуемый алгоритм учета результатов внутренней оценки качества образования:

9.2.1 По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации (на уровне руководителей ООП ВО и на уровне руководства Института при участии руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию образовательного процесса и его качество);

9.2.2 На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном сайте Института для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных сторон и участников образовательного процесса;

9.2.3 Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению, предписанных планом, мероприятий и по итогам работы представляют отчет представителю руководства в области качества Института;

9.2.4 Представитель руководства в области качества Института организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение;

9.2.5 По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

9.2.6 По итогам исполнения плана представитель руководства в области качества Института, формирует итоговый отчет и предоставляет его ректору Института.

10. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

10.1 Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по внутренней системе оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО на уровне структурных подразделений, участвующих в обеспечении образовательной деятельности, несут руководители данных структурных подразделений.

10.2 Ответственность за планирование, организацию и проведение работы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

10.3 Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию результатов с научной или научно-методической целью.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом и ректором Института.

11.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются ректором после утверждения Ученым советом Института.

Приложение 1

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид мониторинга	Критерии оценки качества подготовки обучающихся	Ответственность	Периодичность	Результаты мониторинга
1. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО				
Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности				
1.1 Осуществляется в рамках промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	1.1 показатель абсолютной успеваемости обучающихся; 1.2 показатель качественной успеваемости обучающихся; 1.3 средний балл обучающихся по результатам промежуточной аттестации; 1.4 динамика показателей абсолютной успеваемости обучающихся в сравнении с предыдущим учебным годом; 1.5 динамика показателей качественной успеваемости обучающихся в сравнении с предыдущим учебным годом; 1.6 показатель качественной успеваемости обучающихся в разрезе по формам обучения;	Руководители учебных подразделений, реализующих ОПОП ВО	2 раза в учебный год, по результатам экзаменационных сессий	Ежегодно докладываются на заседаниях Ученого совета

	1.7 показатель качественной успеваемости в разрезе по курсам обучения; 1.8 наличие направлений подготовки / специальностей с низкими качественными показателями; 1.9 наличие учебных дисциплин и (или) практик с низкими показателями качественной успеваемости; выявление факторов, обусловивших появление направлений подготовки / специальностей, а также учебных дисциплин /практик с низкими показателями качественной успеваемости			
Мониторинг качества подготовки обучающихся посредством проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения учебной дисциплины (модуля)				
1.2 Осуществляется в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности и обучающихся в начале изучения учебной дисциплины (модуля)	**1.2.1** показатель абсолютной успеваемости обучающихся по результатам входного контроля в начале изучения учебной дисциплины; **1.2.2** показатель качественной успеваемости обучающихся по результатам	Педагогические работники, реализующие учебные дисциплины (модули)	в начале учебного семестра по реализуемым учебным дисциплинам	Результаты мониторинга докладываются на заседаниях кафедры

	входного контроля в начале изучения учебной дисциплины; **1.2.3** средний балл обучающихся по результатам входного контроля в начале изучения учебной дисциплины; **1.2.4** показатель качественной успеваемости обучающихся по результатам входного контроля в начале изучения учебной дисциплины в разрезе по курсам обучения.			
Мониторинг качества подготовки обучающихся посредством проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям)				
1.3 Осуществляется в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям)	**1.3.1** показатель абсолютной успеваемости обучающихся по результатам контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям); **1.3.2** показатель качественной успеваемости обучающихся по результатам контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по	Педагогические работники, реализующие учебные дисциплины (модули)	не ранее, чем через учебный семестр после завершения изучения учебной дисциплины (модуля)	Результаты мониторинга докладываются на заседаниях кафедры

	ранее изученным учебным дисциплинам (модулям). **1.3.3** средний балл обучающихся по результатам контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям); **1.3.4** показатель качественной успеваемости контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям) в разрезе по формам обучения; показатель качественной успеваемости контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям) в разрезе по курсам обучения.			
Мониторинг качества подготовки обучающихся посредством анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся				
1.4 Осуществляется в рамках ведения учебного	**1.4.1** Результаты индивидуальных образовательных достижений обучающихся, в	Руководители учебных подразделений, реализующих	на регулярной основе, в течение учебного	Результаты докладываются на заседаниях Советов

процесса. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.	том числе результаты обучающихся, достигнутые в предметных олимпиадах различного уровня; результаты участия в молодежных конкурсах, форумах различного рейтингов обучающихся и другие.	ОПОП ВО	года	факультета, Ученого совета
Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках итоговой (государственной- при наличии аккредитации) аттестации выпускников по реализуемым ООП				
Осуществляется в рамках проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников по реализуемым ОПОП ВО	**2.5.1** удельный вес численности выпускников, завершивших обучение к численности, принятых на обучение (коэффициент «выживаемости»); **2.5.2** показатель абсолютной успеваемости выпускников по результатам прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации); **2.5.3** показатель качественной успеваемости выпускников по результатам	(государственны е) экзаменационны е комиссии	ежегодно, в период проведения (государственной) итоговой аттестации выпускников	Результаты докладываются на заседаниях Ученого совета

	прохождения итоговой (государственной) аттестации; **2.5.4** средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы выпускников; показатель качественной успеваемости обучающихся по результатам прохождения итоговой (государственной) аттестации по формам обучения; **2.5.5** наличие направлений подготовки/ специальностей с низким показателем качественной успеваемости выпускников; удельный вес выпускников, не аттестованных по результатам прохождения итоговой (государственной) аттестации к общей численности выпускников, принявших участие в итоговой государственной аттестации.			
2. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ ООП ВО				
2.1 Осуществляется при проведении самообследования в рамках прохождения	**2.1.1** наличие и качество реализуемых ОПОП ВО, включающей общую	Рабочая группа формируется на основании приказа ректора из числа	сроки устанавливаются ректором Института	Результаты докладываются на заседаниях Ученого совета

Институтом процедур государственной аккредитации образовательной деятельности, контрольно-надзорных мероприятий, а также в иных случаях по решению заседания Ученого совета.	характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы. **2.1.2** наличие и оценка электронных учебных методических комплексов учебных дисциплин и практик, размещенных в электронной информационно-образовательной среде Института. **2.1.3** наличие и оценка индивидуальных учебных планов обучающихся (при необходимости). **2.1.4** наличие и оценка расписаний учебных занятий, промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации); **2.1.5** наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учет результатов обучения	работников Института		

	обучающихся по ООП ВО, в том числе уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся, наличие и использование учебных и внеучебных достижений обучающихся по ООП ВО; **2.1.6** наличие и оценка договоров об организации и проведении практик, заключенных между Институтом и организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе; **2.1.7** наличие и оценка отчетности обучающихся по практикам, а также оценочного материала и результатов аттестации по практикам (при необходимости); наличие и оценка документов и материалов о результатах научно-исследовательской работы обучающихся			

	(патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов) (при необходимости); **2.1.8.** наличие и качество разработки документов по государственной итоговой аттестации обучающихся (итоговой аттестации); **2.1.9** степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ООП ВО видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности (при необходимости); **2.1.10** наличие и оценка протоколов заседаний (государственной) экзаменационной комиссии (при необходимости); **2.1.11** оценка соответствия учебно-методического обеспечения ООП ВО требованиям, установленным ФГОС ВО; **2.1.12** оценка соответствия кадровых			

	условий реализации ООП ВО требованиям, установленным ФГОС ВО; **2.1.13** оценка соответствия материально-технического обеспечения ОПОП ВО, в том числе наличие специальных помещений, предусмотренных ФГОС ВО; **2.1.14** оценка соответствия финансовых условий реализации ООП ВО требованиям, установленным ФГОС ВО; **2.1.15** участие обучающихся в программах академической мобильности; **2.1.16** уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.			
МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИК, НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ				
3.1 Осуществляется в рамках контрольных посещений занятий иных педагогический работников в соответствии с установленным на кафедре планом взаимо-посещений	***Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:*** **3.1.1** соответствие содержания учебного занятия календарно-тематическому плану,	Педагогические работники, реализующие учебные дисциплины	в соответствии с графиком посещений, установленным на кафедре	Результаты докладываются на заседаниях кафедры

	заявленному в рабочей программе дисциплине; **3.1.2** организация внутри предметных и междисциплинарных связей в содержании учебного занятия; **3.1.3** наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий; **3.1.4** соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого материала; **4.1.5** обоснованность использования наглядности, раздаточных материалов, технических средств обучения; **4.1.6** проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности (для лабораторных работ); **4.1.7** соблюдение техники безопасности в ходе выполнения лабораторной работы (для лабораторных работ); **4.1.8** оснащенность учебной аудитории оборудованием, необходимым для проведения учебных занятий;			

	4.1.9 уровень теоретической и практической подготовленности обучающихся для проведения заявленного практического занятия/лабораторной работы; **4.1.10** степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов, наличие обратной связи от обучающихся; **4.1.11** прозрачность оценки результатов обучения преподавателем по учебной дисциплине. ***Оценка качества организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя осуществляется по следующим критериям:*** **4.2.1** наличие графика проведения самостоятельной работы обучающихся; соответствие содержания занятия самостоятельной работы обучающихся календарно-тематическому плану, заявленному в рабочих программах дисциплин;			

	4.2.2 наличие методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающихся; **4.2.3** степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий; прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся.			
МОНИТОРИНГ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА				
Осуществляется в рамках проведения конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС, а также в иных случаях по решению Ученого Совета	**5.1.** наличие ученой степени и ученого звания; **5.2.** наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний, учебно-методических комплексов дисциплин; **5.3.** наличие научных статей, монографий; **5.4.** наличие патентов на изобретения; **5.5.** наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ, а также в зарубежных изданиях; **5.6.** участие в оппонировании	Конкурсная комиссия	Сроки установлены соответствующим Положением, регламентирующим процедуру конкурса ППС	Результаты мониторинга докладываются на заседаниях Ученого совета

	диссертационных исследований; **5.7.** участие в работе диссертационных советов по защите кандидатов и докторов; **5.8.** результативность в подготовке магистров и аспирантов; **5.9.** результативность участия в финансируемых научных проектах; **5.10.** результативность участия в совместных образовательных программах; **5.11.** наличие удостоверений о повышения квалификации; **5.12.** участие в программах академической мобильности; **5.13.** общественная активность преподавателя; **5.14.** академическая успеваемость обучающихся по учебным дисциплинам преподавателя; **5.15.** наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя; **5.16.** степень удовлетворенности обучающихся качеством			

	преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам социологического опроса); методический уровень проведения преподавателями учебных занятий (по результатам осуществления взаимного контроля со стороны иных педагогических работников).			
МОНИТОРИНГ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Осуществляется в рамках мониторинга качества освоения обучающимися ОПОП ВО, а также в рамках мониторинга качества преподавания учебных дисциплина в зависимости от задач, поставленных руководством Института. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых	***Оценка удовлетворенности обучающихся осуществляется по следующим критериям:*** **6.1.1** показатель удовлетворенности выбором ОПОП ВО, направления подготовки/ специальности, факультета, Института; **6.1.2** показатель удовлетворенности условиями обучения; **6.1.3** показатель удовлетворенности качеством обучения; **6.1.4** показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;	Ответственные лица назначаются из числа педагогических работников на основании приказа ректора, либо решений Ученого совета	Сроки устанавливаются в соответствии с приказом ректора, либо решением Ученого Совета	Результаты мониторинга докладываются на заседаниях кафедры, Ученого совета

образовательных услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик.	**6.1.5** показатель удовлетворенности результатами обучения. ***Оценка удовлетворенности преподавателей осуществляется последующим критериям:*** **6.2.1** показатель удовлетворенности системой менеджмента качества Института; показатель удовлетворенности системой информирования; **6.2.3** показатель удовлетворенности условиями осуществления педагогической деятельности; **6.2.4** показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития. ***Оценка удовлетворенности работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:*** **6.3.1** показатель удовлетворенности уровнем теоретической и практической подготовки выпускников; **6.3.2** показатель заинтересованности			

	работодателя в трудоустройстве выпускников; **6.3.3** показатель удовлетворенности форматом сотрудничества работодателя с Институтом.			
МОНИТОРИНГ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ИНСТИТУТА				
Осуществляется в рамках проведения проверки предоставленной информации об образовательной организации ответственными лицами, отвечающими за информационное наполнение официального сайта Института, на соответствие нормативным требованиям, установленным федеральным законодательство м.	Оценка полноты и качества информации об образовательной организации, обязательной для размещения на официальном сайте Института, на соответствие нормативным требованиям, установленным федеральным законодательством Информация, обязательная к размещению на официальном сайте Института, представлена в Положении об официальном сайте АНО ВО «ИСС»	Руководитель учебного отдела	в течение учебного года	